

Рассмотрено
на педагогическом совете
ГБУ ДО «РЦ СШ»
Протокол № 05

« 26 » 12 2023 г.

Утверждаю
Генеральный директор
ГБУ ДО «РЦ СШ»



А.Б. Носуров

« 26 » 12 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оформления возникновения, приостановления и
прекращения отношений между образовательной организацией и
обучающимися или родителями (законными
представителями) несовершеннолетних обучающихся
в ГБУ ДО «РЦ СШ»

г. Грозный
2023г.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Государственным бюджетным учреждением дополнительного образования «Республиканский центр спортивных школ»

а) обучающимися (воспитанниками) и (или) родителями (законными представителями) обучающихся (далее – Порядок) разработан в соответствии с «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный Закон), Уставом Школы и определяет правила оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Школой и обучающимися или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.2. Правила оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Школой и обучающимися родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в части, неурегулированными локальными нормативными актами Школы, с которыми в установленном порядке обязаны ознакомить поступающего и(или) его родителей (законных представителей).

1.3. Настоящий Порядок обязателен для исполнения всеми обучающимися, их родителями (законными представителями), работниками Школы.

2. Порядок оформления возникновения отношений

2.1. Прием лиц осуществляется при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья поступающего и в соответствии со следующими требованиями:

- На дополнительные общеразвивающие программы и программы по организации и проведению спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения - без предъявления требований к уровню физической подготовки;
- На программы спортивной подготовки - по результатам прохождения вступительных экзаменов в форме сдачи контрольных нормативов по ОФП и СФП, установленных федеральными стандартами по видам спорта.

2.2. Основанием возникновения отношений между Школой и родителями (законными представителями) является приказ директора о зачислении обучающегося в Школе.

2.3. Изданию распорядительного акта (приказа) о зачислении обучающегося в Школу предшествует письменное заявление поступающих, достигших 14-летнего возраста или родителей (законных представителей) поступающих. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- Наименование вида спорта и программы, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество поступающего;
- дата рождения поступающего;
- фамилия, имя и отчество законных представителей поступающего;
- номера телефонов законных представителей поступающего;
- сведения о принадлежности поступающего к образовательной

организации (школа);

- адрес места регистрации (или) фактического места жительства, поступающего.

- согласие на обработку персональных данных (фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего; дата и месторождения, поступающего; фамилия, имя и отчество (при наличии) законных представителей несовершеннолетнего поступающего; номер телефона, поступающего или законных представителей несовершеннолетнего (при наличии) поступающего; сведения о гражданстве (при наличии) поступающего; адрес места жительства поступающего).

В заявлении фиксируются факт ознакомления, поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего с локальными актами спортивной школы, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

2.4 Права и обязанности участников учебно-тренировочного процесса возникают с момента зачисления обучающегося в Школу.

2.5 В случаях, когда лицо зачисляется за счет средств бюджета, письменная форма договора считается соблюденной при наличии письменного заявления о приеме лица и изданного в установленном порядке распорядительного акта о его зачислении в данную организацию, если иное не предусмотрено нормативными актами законодательства Российской Федерации.

2.6 При приеме руководство Школы обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на правоведения образовательной деятельности, программами, реализуемыми в Школе, а также другими документами, регламентирующими организацию учебно-тренировочного процесса, включая:

- Требования по общефизической и специальной подготовке для зачисления обучающихся в группы на этапах подготовки;
- Перечень документов, необходимых для зачисления;
- Правила внутреннего распорядка Школы;
- Правила техники безопасности.

3. Порядок приостановления отношений

3.1. За обучающимися сохраняется место:

- в случае болезни;
- по заявлению родителей (законных представителей);
- по заявлению обучающегося.

В заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- отделение, группа, ФИО тренера-преподавателя;
- причины приостановления отношений.

3.2 Приостановление отношений оформляется приказом директора Школы.

4. Порядок прекращения отношений

4.1. Прекращение отношений между Школой и занимающимися (или)

родителями (законными представителями) несовершеннолетнего занимающегося оформляется распорядительным актом (приказом директора) об отчислении занимающегося из Школы в связи с завершением обучения/подготовки или досрочно по основаниям, установленным Федеральным Законом или Уставом школы.

4.2. Прекращение отношений связано с прохождением занимающимися полностью любого из этапов подготовки и сдавших спортивные нормативы. Таким занимающимся (по требованию) выдается справка об обучении или о периоде обучения. Занимающемуся и спортсмену, прошедшему все этапы обучения и закончившему обучение в Школе, выдается зачетная классификационная книжка с указанием спортивного разряда/свидетельство об окончании Школы.

4.3 Отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

4.4 По добровольному желанию прекратить обучение в спортивной школе или по заявлению родителей (законных представителей);

4.5 При наличии медицинского заключения, запрещающего занятия по виду спорта;

4.6. В связи с переводом в другое учебно-спортивное учреждение;

4.7. За систематические пропуски 50% и более учебно-тренировочных занятий за месяц без уважительной причины;

4.8. За невыполнение требований по повышению теоретической, общей и специальной физической подготовки, совершенствованию спортивного мастерства, выполнению учебно-тренировочных планов и программ;

4.9. За невыполнение установленных контрольно-переводных нормативов, индивидуальных планов подготовки к соревнованиям и участия в них;

4.10. За несоблюдение спортивного режима и гигиенических требований;

4.11. За проявления неуважения чести и личного достоинства тренеров-преподавателей, обучающихся, работников Школы;

4.12. За совершение противоправных действий, грубых и неоднократных нарушений правил поведения;

4.13. За грубейшие нарушения внутреннего распорядка и техники безопасности;

4.14. За использование методов и применение веществ, способствующих повышению работоспособности и запрещенных для использования решениями Международного олимпийского комитета, иных соответствующих международных спортивных организаций;

4.15. За препятствие проведению допингового контроля;

4.16. За несоблюдение требований врачебного контроля, не прохождение в установленном порядке медицинских и комплексных обследований;

4.17. За нарушение внутреннего распорядка Спортивной школы.

4.18. Права и обязанности обучающегося предусмотренные законодательством и локальными нормативными актами Школы прекращаются с даты его отчисления.

4.19. При досрочном прекращении отношений в трехдневный срок после издания приказа руководителя образовательной организации, об отчислении из спортивной школы, отчисленному лицу выдается справка об обучении (или о периоде обучения) по образцу, самостоятельно устанавливаемому спортивной школой.