

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Республиканский центр спортивных школ»



УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
Мусуров А.Б.

«26» 12 2023 г.

ПЛАН РАБОТЫ

Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования
«Республиканский центр спортивных школ»
на 2024 год

I. Основные виды и цели деятельности учреждения.

Основные виды деятельности - пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни, учебно-тренировочный процесс по видам спорта, участие в организации официальных спортивных мероприятий, организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта дополнительного образования, проведение пропаганды и информационной работы, направленной на формирование у граждан осознанных потребностей в систематических занятиях физической культурой и спортом, физическом совершенствовании и ведении здорового образа жизни, популяризации участия в мероприятиях по выполнению испытаний (тестов) и нормативов комплекса ГТО.

Целями деятельности Учреждения являются развитие физической культуры и спорта, осуществление спортивной подготовки на территории Российской Федерации, подготовка спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации и Чеченской Республики.

Предметом деятельности Учреждения является реализация дополнительных общеобразовательных и дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта.

| № п/п | Направление деятельности | Сроки | Ответственный |
|-------|--|-----------------------|--|
| 1. | Собрание трудового коллектива по итогам прошедшего года и основным задачам на новый год. | Январь | Носуров А.Б. |
| 2. | Разработка и утверждение плана работы учреждения | Январь | Тимаева С.Х. Мовсарова З.А. |
| 3. | Составление и утверждение плана работы структурных подразделений учреждения. | Январь | Руководители структурных подразделений |
| 4. | Составление и утверждение тарификаций. | Январь | Элисултанов А.А. |
| 5. | Совещание работников учреждения. | В течении года | Носуров А.Б. |
| 6. | Составление и утверждение расписания учебно-тренировочных занятий | Сентябрь | Руководители филиалов |
| 7. | Проведение плановых инструктажей по охране труда и технике безопасности. | По мере необходимости | Мовсарова З.А. |
| 8. | Заседания педагогического совета. | В соответствии | Башкаева Л.С-Э. |

| | | с планом | |
|-----|---|----------------|--------------------------------|
| 9. | Корректировка и утверждение должностных инструкций, правил внутреннего трудового распорядка. | В течение года | Мовсарова З.А. Тимаева С.Х. |
| 10. | Утверждение бюджета учреждения, тарификации, штатного расписания, составление годового финансового отчета, периодической отчетности по результатам деятельности учреждения. | В течение года | Элисултанов А.А. |
| 11. | Организация лечебно – профилактического процесса. | В течение года | Жимаев А.В. |
| 12. | Организация деятельности по перевозке несовершеннолетних. | в течение года | Руководители филиала |

| | | | |
|-----|---|----------------|--|
| 13. | Итоги деятельности учреждения за прошедший год. | Январь | Носуров А.Б. |
| 14. | Ознакомление с нормативно-правовыми актами РФ и ЧР | Октябрь | Мовсарова З.А. |
| 15. | Ознакомление, утверждение и согласование всех локальных актов и нормативных документов, регламентирующих работу учреждения. | Февраль | Тимаева С.Х. |
| 16. | Об основных требованиях и правилах безопасности при проведении массовых мероприятий. | В течение года | Жимаев А.В. Руководители филиалов |
| 17. | Разработка и оформление методических материалов по направлениям деятельности | В течение года | Башкаева Л.С-Э., инструкторы-методисты |
| 18. | Прохождение курсов повышения квалификации. | В течение года | Тимаева С.Х. |
| 19. | Оформление портфолио тренеров-преподавателей. | В течение года | Инструкторы-методисты |
| 20. | Комплексные проверки структурных подразделений | По графику | Жимаев А.В. |
| 21. | Комплексные проверки тренерского-преподавательского персонала | По графику | Жимаев А.В. |
| 22. | Сохранность контингента и учет наполненности групп | В течении года | Руководители филиалов, тренера-преподаватели |

| | | | |
|----|---|----------------|--------------------------------|
| 23 | Исполнение Государственного задания | В течении года | Руководители филиалов |
| 24 | Состояние учебно-тренировочного процесса в структурных подразделениях | В течении года | Жимаев А.В. Башкаева Л.С-М. |
| 25 | Выполнение календарного плана спортивных мероприятий | В течении года | Башкаева Л.С-М. |